

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕНЬКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАСЛЯНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "12" ноября 2019г

с. Пеньково

№ 144

**Об утверждении программы профилактики нарушений юридическими
лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных
требований, установленных муниципальными правовыми актами, на
2020 год и плановый период 2021-2022 гг.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2020 год и плановый период 2021-2022 гг.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Пеньковские Вести» и разместить на официальном сайте администрации Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области.

Глава Пеньковского сельсовета

Маслянинского района Новосибирской области



Г.В. Черный

Приложение к постановлению
администрации Пеньковского сельсовета
Маслянинского района Новосибирской области
от 12 ноября 2019г. № 144

Программа профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2020 год и плановый период 2021-2022 гг.

Раздел I. Общие положения

1. Настоящая программа разработана для организации проведения администрацией Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области профилактики нарушений требований действующего законодательства с целью предупреждения возможного нарушения юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований действующего законодательства.

2. Профилактика нарушений обязательных требований действующего законодательства проводится в рамках осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере в границах населенных пунктов Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области.

3. Правовые основания разработки программы:

- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Постановление правительства РФ от 26.12.2018г. №1680 "Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами";

- Постановление администрации Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области 20.02.2017г. № 21 "Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области";

- Постановление администрации Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области 08.02.2017г. № 11 "Об

утверждении административного регламента осуществления муниципального лесного контроля на территории Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области";

- Постановление администрации Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области № 88 от 11.07.2019г.

"Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области";

- Постановление администрации Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области № 22 от 20.02.2017г. "Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области";

- Постановление администрации Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области № 72 от 23.06.2017г. "Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства на территории Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области"

4. Разработчик программы – администрация Пеньковского сельсовета Маслянинского района Новосибирской области (далее по тексту - администрация муниципального образования).

5. Целью программы является:

- предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями (далее - подконтрольные субъекты) обязательных требований законодательства в соответствующей сфере, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований законодательства;

- создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;

- снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

- обеспечение доступности информации об обязательных требованиях.

6. Задачами программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;

- выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям субъектами профилактики обязательных требований законодательства;

- повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

7. Сроки и этапы реализации программы – 2020год и плановый период 2021-2022 годов.

8. Ожидаемые конечные результаты:

- минимизирование количества нарушений субъектами профилактики обязательных требований законодательства в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства;

- увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов;
- снижение уровня административной нагрузки на подконтрольные субъекты.

9. Настоящая программа предусматривает комплекс мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований законодательства в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства, оценка соблюдения которых является предметом следующих видов муниципального контроля, осуществляемых администрацией муниципального образования:

- муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории поселения;
- муниципального лесного контроля;
- муниципального жилищного контроля;
- муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории поселения;
- муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства на территории поселения.

Должностным лицом органа муниципального контроля, уполномоченным на выдачу при получении органом муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" либо в соответствии с положениями иных федеральных законов является специалист администрации, который назначается распоряжением администрации.

10. Описание типов и видов подконтрольных субъектов

п/п	№ Наименование муниципального контроля	вида Наименование органа лица), уполномоченного на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
1	2	3

1.	муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории поселения;	специалист Пеньковского сельсовета Лобес Г.Н..
2.	муниципальный лесной контроль;	специалист Пеньковского сельсовета Лобес Г.Н..
3.	муниципальный жилищный контроль;	Заместитель главы Пеньковского сельсовета Иванченко Н.В.
4	муниципальный контроль за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции на территории поселения;	Заместитель главы Пеньковского сельсовета Иванченко Н.В.
5.	- муниципального контроля за соблюдением правил благоустройства на территории поселения.	Заместитель главы Пеньковского сельсовета Иванченко Н.В.

11. Оценка эффективности программы.

Методика оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого подконтрольными субъектами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий и представлена в приложении 1 к настоящей программе.

Раздел II. План мероприятий по профилактике нарушений на 2020 год

Мероприятия программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач настоящей Программы

№ п/п	Наименование мероприятий по профилактике нарушений обязательств требований	Срок (периодичность) проведения мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемые результаты проведения мероприятий
1.	Поддержание в актуальном состоянии для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального контроля администрацией муниципального образования (внесение необходимых изменений в связи со вступлением в силу, признанием утратившими силу, изменением правовых актов и иных документов)	в течение года (по мере необходимости)	специалист администрации	Повышение информированности подконтрольных субъектов действующих обязательных требованиях
2.	Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» информации об актуализации перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а	не реже 1 раз в квартал	специалист администрации	Повышение информированности подконтрольных субъектов действующих обязательных требованиях

	также текстов соответствующих нормативных правовых актов			
3.	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством:		специалист администрации	
3.1.	разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований	в течение года (по мере необходимости)	специалист администрации	
3.2.	проведения разъяснительной работы в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования	постоянно в течение года (по мере необходимости)	специалист администрации	
3.3.	устного консультирования по вопросам соблюдения обязательных требований, письменных ответов на поступающие письменные обращения	постоянно в течение года (по мере необходимости)	специалист администрации	
4.	В случае изменения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами:		специалист администрации	
4.1.	подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные	в течение года (по мере необходимости)	специалист администрации	Повышение информированности подконтрольных субъектов об

	требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие			установлении новых, изменений или отмене действующих обязательных требований
4.2.	подготовка и выдача рекомендаций о необходимых технических мероприятиях, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами	в течение года (по мере необходимости)	специалист администрации	
5.	Обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет», в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений	декабрь 2020 года	специалист администрации	Предотвращение нарушений обязательных требований
6.	Создание подраздела для	январь 2020 года	специалист	Повышение

	опубликования информации о реализации мероприятий по профилактике нарушений, программы профилактики нарушений		администрации	информированности подконтрольных субъектов
7.	Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий с учетом целевых показателей	Ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным	специалист администрации	Доклад об эффективности и результативности профилактических мероприятий за отчетный (прошедший) год
8.	Разработка и утверждение программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, на 2021 год и на плановый период 2022-2023 гг.	до 20 декабря 2020 года	специалист администрации	

Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на плановый период 2021-2022 гг.

№ п/п.	Наименование мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований	Срок (периодичность) проведения мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемые результаты проведения мероприятий
1.	Актуализация размещенных на официальном сайте администрации муниципальных случаев	По мере необходимости (в отмены)	специалист	Повышение информированности

	<p>образования для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов (их отдельных частей), содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального контроля администрацией муниципального образования</p>	<p>действующих или принятых новых нормативных правовых актов, НПА мониторинг (ежемесячно)</p>	<p>администрации</p>	<p>подконтрольных субъектов действующих обязательных требованиях</p>
2.	<p>Актуализация размещенных на официальном сайте администрации муниципального образования текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля</p>	<p>По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятых новых нормативных правовых актов, НПА мониторинг (ежемесячно))</p>	<p>специалист администрации</p>	<p>Повышение информированности подконтрольных субъектов действующих обязательных требованиях</p>
3.	<p>Актуализация размещенных на официальном сайте администрации муниципального образования обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля по каждому виду муниципального контроля</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>специалист администрации</p>	<p>Повышение информированности подконтрольных субъектов действующих обязательных требованиях</p>
4.	<p>Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых</p>	<p>По мере обращения</p>	<p>специалист администрации</p>	<p>Повышение информированности подконтрольных субъектов действующих</p>

	является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте администрации муниципального образования руководств (памяток) по соблюдению обязательных требований			обязательных требованиях
5.	Проведение разъяснительной работы в средствах массовой информации мероприятий по информированию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля	По мере необходимости при согласовании с Главой	специалист администрации	Повышение информированности подконтрольных субъектов действующих обязательных требованиях
6.	Размещение на официальном сайте администрации муниципального образования комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, а также в порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований	Не позднее 2 месяцев с даты установления новых, изменений или отмене действующих обязательных требований	специалист администрации	Повышение информированности подконтрольных субъектов установлении новых, изменений или отмене действующих обязательных требований
7.	Обобщение практики осуществления муниципальной администрации муниципального образования контроля и размещение на	февраль, сентябрь	специалист администрации	Предотвращение нарушений обязательных

	официальном сайте администрации муниципального образования соответствующей информации, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений			требований
8.	Проведение мероприятий по оценке эффективности и результативности профилактических мероприятий	Ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным	специалист администрации	Доклад об эффективности результативности профилактических мероприятий за отчетный (прошедший) год
9.	Подготовка руководств, разъяснений по соблюдению обязательных требований	По мере необходимости	специалист администрации	Повышение информированности подконтрольных субъектов действующих обязательных требований

**Методика оценки эффективности и результативности
профилактических мероприятий**

К показателям качества профилактической деятельности администрации муниципального образования относятся следующие:

1. Количество выданных предостережений.
2. Количество субъектов, которым выданы предостережения.
3. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства на территории поселения в том числе посредством размещения на официальном сайте администрации муниципального образования руководств (памяток), информационных статей.
4. Проведение разъяснительной работы в средствах массовой информации и мероприятий по информированию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области сохранности автомобильных дорог, лесного законодательства, жилищного законодательства, в области розничной продажи алкогольной продукции и соблюдения правил благоустройства на территории поселения.